

Rapport om bolagets rutiner för utlandsresor

Vid styrelsen sammanträde 2017-10-20 ställdes fråga rörande policy och rutiner för tjänsteresor utomlands. Det antecknades att information skulle lämnas vid kommande styrelsemöte.

Bolagets personal genomför utlandsresor i begränsad utsträckning. Samtliga utlandsresor i bokföringen från 2014 till oktober 2017 har gått igenom.

Sammanlagt har åtta medarbetare genomfört utlandsresor vid sex olika tillfällen. Samtliga resor har skett inom Europa.

Bolaget är förtrogen med stadens policy och riktlinjer för resor i tjänsten. Bolaget är också medveten om de skatteregler som gäller för resor.

Av bolagets attestinstruktion framgår att VD:s egna utgifter ska slutattesteras av styrelsens ordförande eller vice ordförande. Utlandsresor för VD ska godkännas på förhand av styrelsens ordförande eller vice ordförande.

Av attestinstruktionen framgår att utlandsresor för övriga medarbetare ska godkännas av VD. Personliga utgifter, även utlandsresor, attesterar för övriga medarbetare av överordnad chef.

För att följa upp att regelverket följs är det viktigt att syfte och program för resor ska vara lätta att spåra. Bolaget ska säkerställa att dessa i fortsättningen bifogas med fakturan.

Bolaget ska utveckla rutinen för hur godkännande av resor ska dokumenteras.

Förslag till beslut

Mot bakgrund av ovanstående

föreslås styrelsen besluta

- att anteckna informationen

Familjebostäder i Göteborg AB

Per-Henrik Hartmann

VD