



## Protokoll lokalt pensionärsråd Hisingen

Äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen, ÄVO

**Datum:** Fredag 10 april 2026

**Tid:** kl. 10:00 – 12:00

**Plats:** Vågmästaregatan 1e, 417 03 Göteborg, lokal: Dockmästaren 2 (Flottaren), plan 4.

### Närvarande

Jörgen Elv	PRO, Pensionärernas riksorganisation
Christina Björklund	PRO, Pensionärernas riksorganisation
Britt Johansson	SPF Seniorerna
Madeleine Jacobsson	SPF Seniorerna
Barbro Baudin	SKPF, Svenska kommunalpensionärernas förbund

Ulrika Stridvall Dahlén	Avdelningschef Stab och kommunikation, ÄVO, ordförande
Julia Mårtensson	Avdelningschef Service, ÄVO
Catarina Rudman	Avdelningssekreterare, vård- och omsorgsboende, ÄVO

### Frånvarande

Pia Forsström, Zaidi Folias, Laila Karlsson, Kerstin Björn, Liisa Sabell

### Dagordning:

1. Mötets öppnande

Presentation.

2. Val av protokolljusterare

Att jämte ordföranden justera dagens protokoll utses Jörgen Elv, PRO.

3. Godkännande av dagordningen

Föregående mötesprotokoll [Protokoll pensionärsråd Hisingen, 2026-03-13](#) är anmält justerat, godkänt och publicerat.

4. Trygghetsjouren

Andreas Holmkvist  
Bilaga 1

Föredragande beskriver Trygghetsjourens uppdrag med larmmottagning, arbetsledning under kväll och helg samt enhet för välfärdsteknik.

Presentation av och om trygghetslarm, se bilaga och länk [Trygghetslarm](#)

Frågor från pensionärsrådets representanter SPF, PRO och SKPF ställs under föredragning och besvaras löpande. Det ställs frågor kring om bostadens storlek kan komma att påverka larmets framkomlighet, föredragande svarar att det är sällsynt att larmsignal inte går fram eller att person som larmar inte hörs. Däremot händer det att den larmande personen har svårt att höra, beroende på orsak till larm eller var personen befinner sig. Om ett larm aktiverats

och kontakt inte kan upprättas skickas alltid en larmpatrull för uppföljning på plats. Det finns tio larmenheter (med larmpatruller) geografiskt fördelade i Göteborgs Stad. Trygghetsjouren svarar på ett larm inom 1–3 minuter i snitt. Cirka 1500 inkommande larm per dygn, varav cirka hälften är larm som skett av misstag. En representant nämner att det upplevs positivt, personligt och tryggt att larmmottagningen vid återringning tilltalar person med förnamn.

Kan en ansökan om trygghetslarm nekas frågas det under presentationen. Svaret är i princip nej, upplevelsen av behov styr i allra högsta grad. Vanligtvis är det personer runt 65 år och uppåt som ansöker för att öka sin trygghet.

Räckvidd för signal från trygghetslarm beräknas till tre våningar eller ungefär 150–300 meter. Byggnadens konstruktion kan påverka räckvidden. Idag kopplas trygghetslarmets högtalarfunktion in via vanligt strömuttag. Dosan är utrustad med SIM-kort vars inbyggda funktion är öppen för att söka efter flera teleoperatörer för att säkra att larmsignal går fram. Ett trygghetslarm kan införskaffas för att öka sin beredskap, det finns inga krav på att det ska användas i viss utsträckning.

På Hisingen har mobila trygghetslarm testats och de kan på sikt vara ett komplement inom Göteborgs Stad. Föredragande återkommer gärna längre fram kring fortsatt utveckling. Mobila trygghetslarm med GPS funktion kan också vara ett alternativ, frågor kring ansvarsområden behöver klargöras. Vem tar exempelvis ansvar för den tekniska funktionen och vem ansvarar för att möta upp en person på stan. Ett annat bra hjälpmedel som många använder sig av idag är mobil med applikationer som kan fungera som stöd.

Dörrlarm kan vara aktuellt vid kognitiv svikt, om det exempelvis finns risk för att den enskilde lämnar sitt hem nattetid men inte har förmågan att orientera sig utanför bostaden. Behovsprövning utförs av socialsekreterare.

Digitala lås har testats och erbjuds nu i Torslanda och Lundby mer generellt. I övriga stadsområden finns möjlighet för den som är intresserad men är inte lika utbredd.

Brandlarmsavisering och rökdetektor kopplat till trygghetslarm är en funktion som tyvärr inte finns i Göteborgs Stad ännu, även om det inte finns några formella hinder. Det finns dock flera försvårande omständigheter, där ansvarsfrågan är central. Vem tar ansvar för att införskaffa ett kompatibelt brandlarm och säkerställer att det fungerar varje dag, hela året. Hur ska Räddningstjänsten involveras och vilket ansvar ska de ha.

Rådets deltagare tackar för bra information.

## 5. Myndighet Hisingen

Erik Söderlund  
Kristoffer Nilsson  
Bilaga 2

Föredragande presenterar sig utifrån sitt uppdrag och har tagit med tryckt informationsmaterial till deltagare på mötet.

Begreppet socialsekreterare som används idag har ersatt begreppet biståndshandläggare. Myndighet arbetar idag med fokus på förebyggande arbete utifrån nya Socialtjänstlagen 2025.

Föredragande beskriver två vanliga ingångar till Myndighet, dels Mottagningsenheten som erbjuder hembesök med information om olika samhällsinsatser för att vid behov lotsas vidare. Dels Planeringsenheten som kontaktas om någon i samband med sjukhusvistelse är i behov av stöd inför hemgång. Om fortsatt behov finns utses en områdeshandläggare, en enskild handläggare för fortsatt kontinuerlig kontakt. Lagstiftningen säger att en biståndsinsats är aktuell när behoven är sådana att de inte kan uppnås själv utifrån skäliga levnadsförhållanden (på kort eller lång sikt). De insatser som kan ansökas om beskrivs i korthet, se även bilaga.

Frågor från pensionärsrådets representanter SPF, PRO och SKPF besvaras efter föredragning. En fråga ställs om när det kan vara aktuellt med flytt till vård- och omsorgsboende. Föredragande svarar att flera faktorer vägs in, som om vård- och omsorgsbehovet är omfattande med insatser dygnet om eller att ingen annan lösning finns. Det finns flera typer av insatser som kan kombineras innan en flytt är aktuell som exempelvis hemtjänst, avlösning, välfärdsteknik eller hemvårdsbidrag.

Undran över lösningar vid de fall där den ena partnern är dement, utifrån att det är en ramlag som bygger på frivillighet. Föredragande svarar att det är vanligt förekommande att den ena partnern diagnostiseras med någon form av demenssjukdom men lagstiftningen innefattar inte tvångsåtgärder. Socialsekreterare utbildas för att kunna anpassa insatser och finna rätt stöd vid olika situationer. Arbetar också med motivation, som ett enkelt stöd inledningsvis som sedan eventuellt kan byggas vidare på. Det finns även framtidsfullmakter och god man som mer kraftfulla åtgärder men lagen säger ändå att ingen kan tvingas.

Några frågor om hur vårdplanering fungerar i praktiken. Föredragande beskriver kort hur vårdplanering går till inför utskrivning. Det kan exempelvis behöva fattas beslut om stödinsatser hemma eller behov av korttidsplats, vid dessa tillfällen stannar den enskilde kvar på sjukhus fram till att det finns en ledig plats eller att insatser hinner förberedas. Beslut i samband med utskrivning från sjukhus gäller vanligtvis två veckor.

Fundering kring beställning av mat från butik lyfts, finns hjälp om hen inte kan beställa själv via mobil eller dator. Föredragande svarar att det är ett stöd som hemtjänsten kan erbjuda. Avdelning Hälsofrämjande och förebyggande (HoF) bjuder också in till informationsträffar i denna fråga.

Vidare ställs frågor om avlösning, om det finns särskilda krav. Föredragande svarar att det är den omsorgsbehövande som utreds, inte den som behöver få avlösning i vårdgivandet. Krav på att parterna bor tillsammans och att stödjande insatser behövs är vanliga kriterier.

Klubb Hjärnhälsa har nämnts, föredragande beskriver klubben som träffar för personer som nyligen fått en demensdiagnos, ger en möjlighet att träffa andra i likande situation och få introduktion till hur fortsatt stöd kan se ut. För närvarande finns klubb Hjärnhälsa i Backa och Högsbo, länk [Klubb Hjärnhälsa](#)

Kontaktperson som ett exempel på stöd, en informationsfolder delas med kontaktuppgifter samt länk till [goteborg.se](http://goteborg.se) [Vill du bli kontaktperson?](#). Personer matchas med varandra och gör saker tillsammans som att gå på bio och promenera. Även hemtjänst erbjuder vissa insatser som kan fungera som stöd.

Föredragande tackas för god information.

## 6. Övriga frågor

Inför kommande möten önskas statistik, uppgifter om antal platser, kötid med mera som är relevant för Hisingen.

Önskemål om att få en blänkare via mejl när protokoll har publicerats, med en direkt länk till publiceringsplats på goteborg.se.

Undran om det är reglerat kring vilken mat som omsorgstagare får lov att beställa. Förvaltningens representant svarar att det inte finns regler kring detta och att det är en stor variation i landet. Förvaltningens representant ser att detta kan vara en fråga att återkomma kring.

Omnämmande av att det är positivt att kallelsen skickas som kalenderhändelse för hela året.

## 7. Rapport till övergripande rådet

Britt Johansson

Representant återkopplar från lokalt pensionärsråd.

## 8. Mötets avslut

Ordförande tackar för ett informationsrikt möte.

### **Sekreterare**

Catarina Rudman, avdelningssekreterare

### **Ordförande**

Ulrika Stridvall Dahlén  
Justerat via mejl 2026-04-16

### **Justerare**

Jörgen Elv, PRO  
Justerat via mejl 2026-04-20

# Trygghetsjouren Trygghetslarm ordinärt boende

**Information på pensionärsråd Hisingen  
2026-04-10**

Andreas Holmqvist  
Enhetschef  
Trygghetsjouren

# Trygghetslarm – kort fakta

April 2026: Ca **11.800** personer med trygghetslarm i Göteborgs stad

**Trygghetsjouren** besvarar inkommande larm, bedömer behov av åtgärd och skickar vidare till **larmenhet** (patruller) över hela staden inkl. Södra skärgården.

Trygghetslarm kan aktiveras genom:

- Larmknapp
- Dörrlarm
- Epilepsilarm
- Rörelselarm



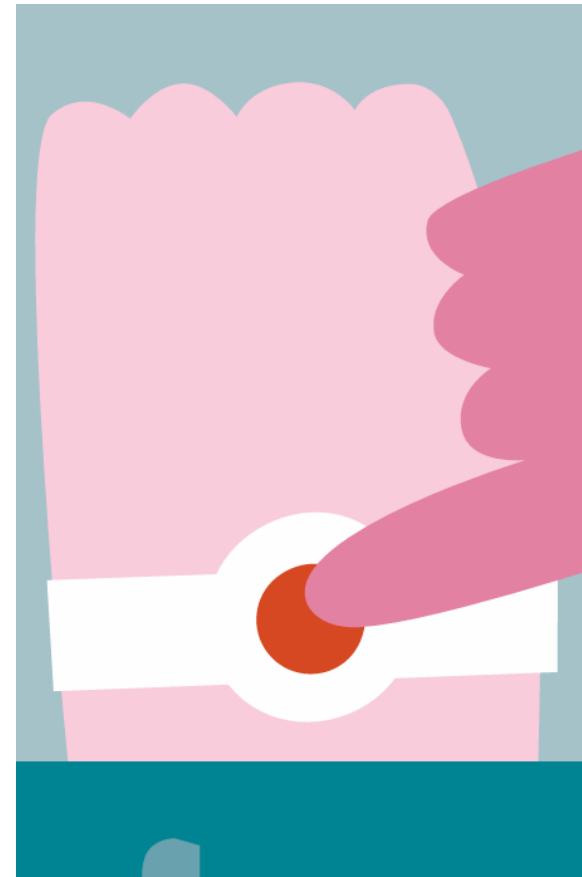
# Hur går ansökan till?

- Folkbokförd + bosatt i Göteborg
- Kontakta socialsekreterare (via Kontaktcenter 031-365 00 00)
- e-tjänst via [goteborg.se](https://goteborg.se) (fr.o.m 13/4-26)
- Förbered med en uppsättning nycklar till larmenheten
- Automatiserad handläggning och beslutsfattande
- Uppföljning efter en månad från beslutet
- Möjligt som enda insats – vanligt som ”ingångs-insats” till ÄVO



# Hur fungerar trygghetslarmet?

- Larmhögtalare, ansluts till el-uttag
- Larmknapp (halsband eller armband)
- Fungerar i **och nära** bostaden
  - Tekniker från Trygghetsjouren kan testa räckvidden i samband med installation
- Samtal med larmoperatör
  - Svårt att höra / ej svar
  - Telefonsamtal
- Kostnad = 133 kronor per månad och person
  - Räknas samman med ev. övriga avgifter för hemtjänst
  - Avgiftshandläggare kan svara på detaljfrågor, nås via Kontaktcenter



# Brandlarmsavisering/Rökdetektor

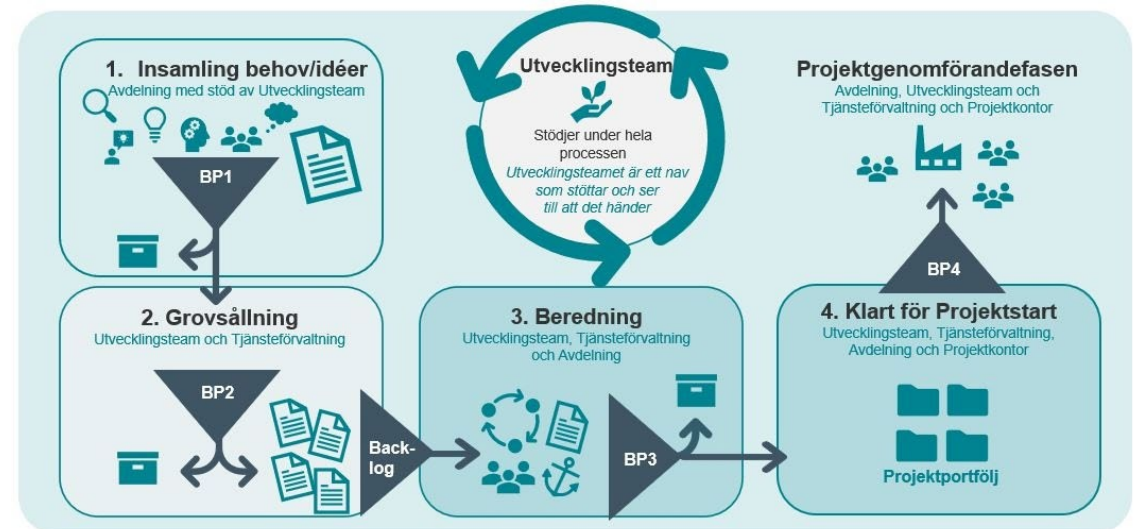
- Frågan har tidigare varit uppe för dialog, bland annat i centralt pensionärsråd

## **Funktion rökdetektor:**

- Märker av rök, avger en kraftig varnande signal samt skickar en signal till trygghetslarmet
- Larmet går till larmoperatör som försöker nå omsorgstagare för att därefter kontakta räddningstjänst och berörd hemtjänstpersonal

# ÄVO:s digitaliseringsplan

- Förvaltningen har en Digitaliseringsplan, syfte att systematiskt styra och få effekt i din digitala utvecklingen
- 23 pågående initiativ prioriterade av förvaltningsledningen ÄVO, totalt omkring 80 initiativ som har aktualiserats
- Pågående initiativ
  - *Nya trygghetssystem vård- och omsorgsboende*
  - *Digitala lås inom ordinärt boende*
  - *Digital signering av ordinerad insats*
- Rökdetektor/brandlarmsavisering har inte bedömts som särskilt prioriterat



# Möjliga saker att bedöma inför ett införande av rökdetektor

Biståndsbedömt?

Egen avgift?

Koppling till  
ordinarie  
brandvarnare

Kompabilitet med  
trygghetslarm och  
larmplattform

Installation och  
åtgärder i  
fastighetsägares  
fastigheter

Livscykelhantering

Godkännande av  
fastighetsägare

Samarbete med  
räddningstjänst

# Frågor?



# Länkar och kontaktvägar

## Ansök om Trygghetslarm

[Ansök om trygghetslarm - Göteborgs Stad](#)

## Information om nyckelhantering

[Så hanteras nycklar vid trygghetslarm - Göteborgs Stad](#)

## Broschyr om Trygghetslarm

[Folder/Broschyr Göteborgs Stad](#)

## Avgifter hjälp i hemmet

[Avgifter och kostnader för hjälp i hemmet - Göteborgs Stad](#)

## Trygghetsjouren, dygnet runt

Telefon: 031 – 365 85 85

E-post: [trygghetsjouren@aldrevardomsorg.goteborg.se](mailto:trygghetsjouren@aldrevardomsorg.goteborg.se)

## Kontakt

**Andreas Holmqvist**

[andreas.holmqvist@aldrevardomsorg.goteborg.se](mailto:andreas.holmqvist@aldrevardomsorg.goteborg.se)

**Trygghetsjouren**

**Telefon: 031-365 85 93**

**Äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen, Göteborgs Stad**



Göteborgs  
Stad

# Möt en socialsekreterare

**ÄVO (äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen), Myndighet Hisingen**

Erik Söderlund & Kristofer Nilsson

# Socialsekreterarens uppgift och roll

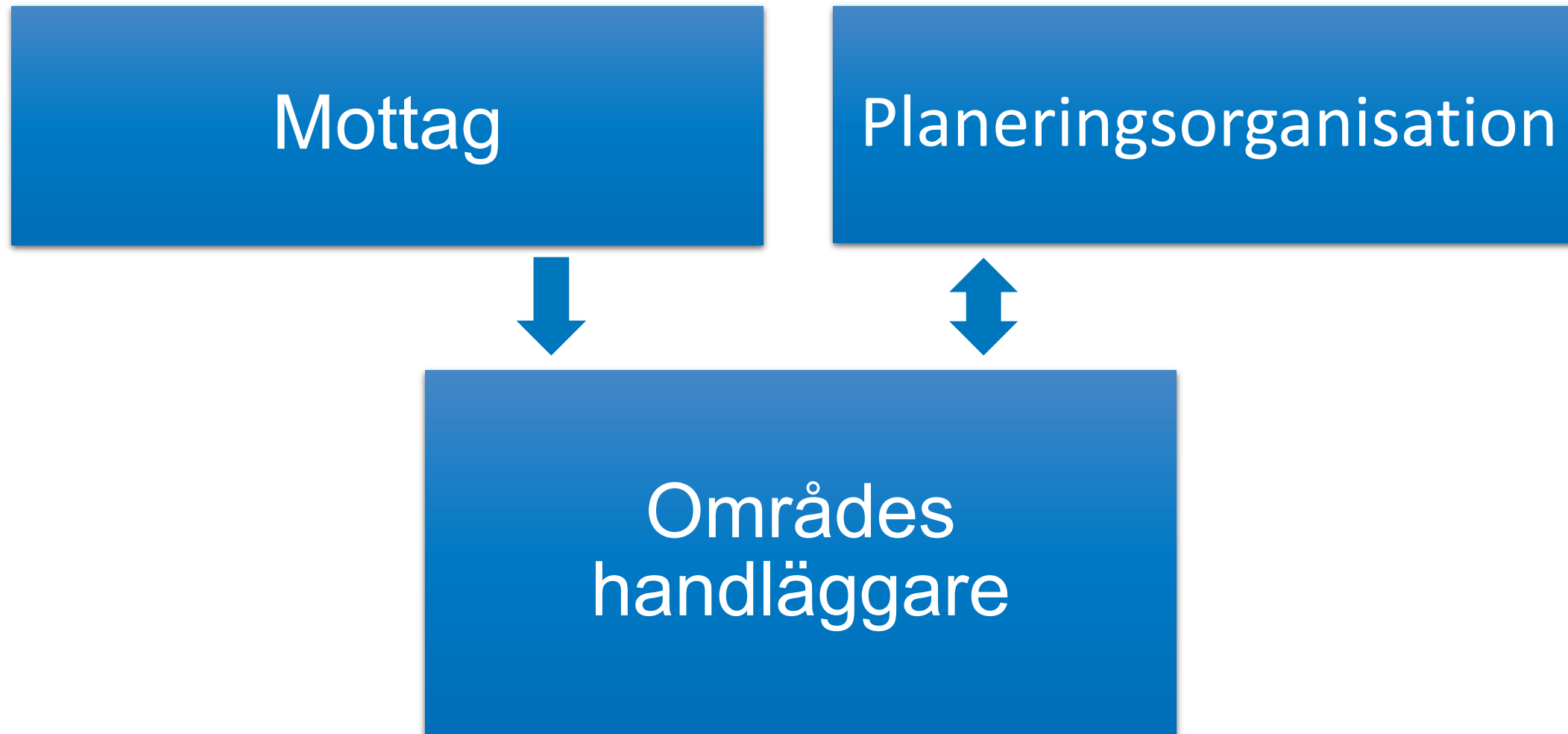
- Socialsekreteraren inom äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen utreder en enskild människas behov av och rätt till hjälp och stöd från äldreomsorgen.
- Socialsekreteraren ansvarar för handläggning, utredning, bedömning, beslut och uppföljning och arbetar enligt socialtjänstlagen.
- Vi socialsekreterare skall också ha ett anhörigperspektiv.
- Vi socialsekreterare i äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen kallades tidigare biståndshandläggare.
- Socialsekreterare i äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen arbetar i hög omfattning genom hembesök.
- Vi socialsekreterare ger oss vanligtvis inte in i ”utförarfrågor” och arbetar inte heller med hjälpmedel, bostadsanpassning, bostadsköer på den öppna marknaden eller färdtjänst.

# Ett förebyggande fokus

- Ny socialtjänstlag 2025 med förebyggande fokus.
- Mottagningsteam har inrättats: "Vägen in i äldreomsorgen". Hembesök erbjuds där information om olika samhällsinsatser ges och den enskilde vid behov kan lotsas.
- Uppsökande arbete.
- Mål att fånga upp medborgares behov i ett tidigt skede.
- Mötet med den enskilde ska i första hand handla om en guidning till de resurser och möjligheter som finns utanför biståndsbedömnings insatser. När behoven inte kan tillgodoses på annat sätt övervägs kommunala biståndsinsatser.
- "Hälsofrämjande och förebyggande"-enhet



# Socialsekreterarnas uppdelning



# Vägen in i ÄVO

## - Ansökan:

När den enskilde själv önskar stöd från ÄVO (ansökan kan också framföras genom fullmakt/god man/förvaltare men behöver då också godtas av den enskilde).

Inget formkrav gällande ansökan: Kan ske exempelvis över telefon, genom ansökningsblanketter eller i vissa fall genom E-tjänster på Göteborgs hemsida.

Man kan ta kontakt genom kommunens växel på 031-365 00 00 för att komma rätt.

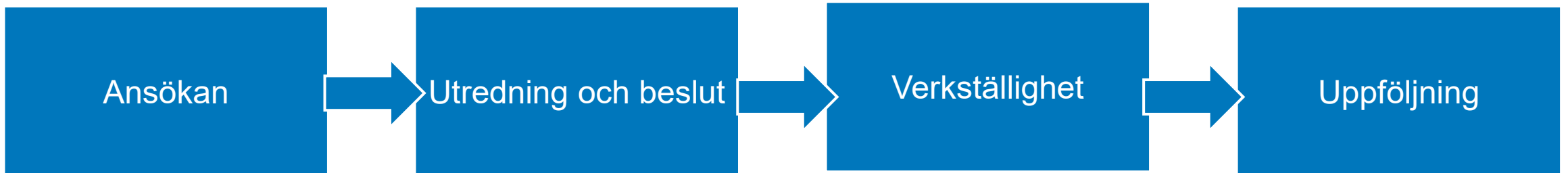
## - Anmälan eller på annat sätt.

När behovet kommer till ÄVO:s kännedom genom annan än personen själv.

Socialsekreterare tar kontakt med den enskilde. Utredning öppnas endast vid ansökan.

# Socialtjänstprocessen

Den enskilde har möjlighet att **fritt ansöka** om stöd. **Socialsekreteraren prövar sedan utifrån socialtjänstlagen** om den enskilde har rätt till det den söker om eller ej.



# Socialtjänstlagen och prövning av bistånd

- Socialtjänstlagen är en **ramlag** som bygger på **frivillighet**.
- När behoven **inte kan tillgodoses på annat sätt** övervägs kommunala biståndsinsatser.
- Följer **lagstiftning** och **prejudikat**.
- **Vi utreder den enskildes behov** och fokuserar inte på hur den enskilde bor till exempel, då den enskilde har ett eget ansvar att ordna ett adekvat boende.
- **Skäliga** levnadsförhållanden.
- **Hushållsgemenskap** och gemensamt ansvar för hushållssysslor.

# Exempel på insatser och aktiviteter utan behovsprövning

**Fixartjänst**

**Mötesplats**

**Anhörigstöd**

**Flexlinjen**

**Syninstruktör**

**Hälsolots**

**Klubb  
"Hjärnhälsa"**

**Trygghetsboende  
/ seniorbostad**

**Äldrekonulent**

# Insatser som man kan ansöka om

Hemtjänst

Nattillsyn

Matdistribution

Avlösning i  
hemmet

Ledsagning

Boendestöd

Dagverksamhet

Kontaktperson

Trygghetslarm

Trygghetskamera

Dörrlarm

Hemvårdsbidrag

Korttidsboende

Avlösning på  
korttid

Vård- och  
omsorgsboende