

## Framställan om leverans av socialtjänstens personakter

Blankett för överlämnande av personakter till arkivmyndighet i enlighet med SoL och LSS

### Uppgifter om levererande myndighet

Organisation Västra Götalandsregionen      Göteborgs Stad	
Myndighetens fullständiga namn	E-post
Adress	
Adress där handlingarna förvaras	

### Kontaktperson

Namn	Befattning
E-post	Telefon

### Uppgifter om leveransen

Arkivbildare (förvaltning där akterna avslutats)	Antal hyllmeter
Leveransens innehåll Verksamhetsgrenar:      IFO      FH      ÄO      Flykting      Familjerätt      Adoption  Digital information utanför Treserva (som förvarats på t.ex. USB eller CD-/DVD-R) <i>Regionarkivet kontaktar er med anvisningar om överföring via FTP-server.</i>  Återfunna eller skyddade akter som inte ingår i årets plocklistor.  Plocklistor motsvarande personakterna som överlämnas. <i>Kan placeras i första flyttlådan.</i>	

Är personakterna ordnade och märkta enligt Regionarkivets anvisningar?	Ja	Nej
Finns det handlingar som är mögelskadade i arkivlokalen?	Ja	Nej
Har ni sett skadedjur eller spår av skadedjur i arkivlokalen?	Ja	Nej

### Övrig information eller önskemål om leveransen

--------------

### Denna framställan är upprättad av

Namn, titel/roll	Datum
------------------	-------