



LEDIGHETSANSÖKAN FÖR ELEV I GRUNDSKOLAN

Skola _____

En elev kan få kortare ledighet för egna angelägenheter, längre ledighet beviljas bara om det föreligger synnerliga skäl. Beslut om ledighet prövas i varje enskilt fall. Ansvariga tar hänsyn till elevens studiesituation, tidigare ledigheter och frånvaro under läsåret samt skäl för ledigheten. Beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar skall alltid beslutas av rektor, 7 kap. 18 § skollagen.

Ifylls av vårdnadshavare

Elevens namn	Klass
Önskar ledighet fr o m – t o m	Antal skoldagar
Orsak till ledigheten	

Som vårdnadshavare tar jag ansvar för att mitt barn på egen hand läser igen de avsnitt och utför de uppgifter som klassen klarat av under den begärda ledigheten och kommer inte att begära extra insatser av skolan. Jag är införstådd med att mitt barn genom ledigheten avstår från den garanterade undervisningstiden.

Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift
-----------------------------	-----------------------------

Ifylls av klasslärare/handledare

<input type="checkbox"/> Tillstyrkes	<input type="checkbox"/> Tillstyrkes ej	Eleven har tidigare under läsåret beviljats ledighet under dagar
Datum	Klasslärare/handledarens underskrift	
Kommentarer		

Ifylls av rektor

<input type="checkbox"/> Beviljas	<input type="checkbox"/> Beviljas ej
Datum	Rektors underskrift
Kommentarer	