# FRÅGA OM AVSTEG FRÅN STADSFASTIGHETSFÖRVALTNINGENS TEKNISKA KRAV OCH ANVISNINGAR

|  |
| --- |
| Instruktion Avsteg från Stadsfastighetsförvaltningens Tekniska krav och anvisningar (TKA) ska alltid dokumenteras, motiveras och godkännas av Stadsfastighetsförvaltningen innan utförande. Ifylld blankett e-postas till tekniskt sakkunnig inom teknikområdet samt med kännedomskopia till projektledare (se <https://goteborg.se/tka>).  Som grundregel beslutar tekniskt sakkunnig om avsteget kan accepteras eller inte. |

**Projektinformation**

|  |  |
| --- | --- |
| Projektnamn och -nummer: | Projektledare Stadsfastighetsförvaltningen: |
| Berörd TKA: | Datum: |

**Frågeställare**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn: | Företag: |
| Telefonnummer: | E-post: |

**Fråga med motivering**

|  |
| --- |
|  |

**Svar med motivering**

|  |
| --- |
|  |

**Beslut**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fråga om avsteg: |  | Godkänns |  | | Avslås |
| Datum: | Underskrift teknisk sakkunnig: | | | Namnförtydligande: | |
| Datum: | Underskrift projektledare: | | | Namnförtydligande: | |