

 Göteborgs Stad Lokalförvaltningen	Dokumentansvarig Linda Eklund	Fastställare Marta Peterson	Fastställt 2020-02-01
---	---	---------------------------------------	---------------------------------

Tekniska krav och anvisningar

Mark- och utemiljö

Etableringsskötsel av gröna tak under garantitiden (bilaga 1c)

Dokumentet gäller för följande verksamheter:

**Förskola, Grundskola, Gymnasieskola, Bostad med särskild service BmSS, Äldreboende
samt Kontor.**

Dokumentet gäller för:

Nybyggnad och Ombyggnad

Garantitid

Garantitiden för åtagandet är enligt AB04. Vid slutbesiktningen ska entreprenören överlämna digitala relationsritningar på mark och växtförteckning. Ritningarna ska klargöra omfattningen av garantiåtagandet och det ska tydligt framgå vilka skötselytor det gäller.

Kontroll

Efter 6–12 månader (beroende på årstid) ska en etableringsbesiktning genomföras. Besiktningsmannen beslutar om behov finns av förlängd garanti alternativt ny etableringskontroll.

Uppföljning av etableringsskötseln (2 år) kommer att ske dels genom stickprovskontroller samt genom granskning av entreprenörens egenkontrollblanketter och tillhörande foton.

Efter varje genomförd skötselåtgärd ska entreprenören fylla i blanketten Egenkontroll (bilaga 1b) och skicka tillsammans med foton på utfört arbete till funktionsbrevlåda sa.mark@lf.goteborg.se på Lokalförvaltningen.

Tillväxten i växtmaterialet ska vara normal för varje art för att växten ska anses etablerad. Växter som byts ut under eller vid garantibesiktningen ska öka i storlek motsvarande beräknad tillväxt mellan slutbesiktningen och utbytesdagen.

ETABLERINGSSKÖTSEL GRÖNA TAK

Efter installationen är det av största vikt att den planerade vegetationen etableras på taket. Kontinuerlig bevattning och kontroll av att växtmaterialet förankras och rotar sig väl är den viktigaste skötselinsatsen under etableringen.

Om det finns anledning att misstänka fel på växtmaterial eller växtbädd ska detta omedelbart anmälas till beställaren.

Avvikelse rapportering ska ske löpande under året. Vid upptäckta skador eller andra problem meddela ansvarig markingenjör via funktionsbrevlådan sa.mark@lf.goteborg.se.

Avvikelse rapport skickas med bilddokumentation.

1.1

Städning

Arbetet ska utföras 2 gånger per år. Vårarbetet ska vara klart senast den 15–30 april och höstarbetet senast den 1–15 november.

Kontrollera att takets avrinning är tillfredställande. Kontrollera samt avlägsna skräp och dylikt av takbrunnar, hängrännor och andra takdetaljer.

Kontroll av takets avrinning

Syn ska utföras 1 gång per år.

Kontroll av att takets avrinning är tillfredställande. Kontroll av takbrunnar, hängrännor, dräneringshåll i kantlist och andra takdetaljer. Det ska även göras en kontroll av växtmaterialet och inga fläckar eller tydliga skarvar får förekomma. Arbetet utförs i samband med vår eller höstarbetet. Protokollen med daterad bilddokumentation ska skickas till ansvarig markingenjör genom funktionsbrevlådan sa.mark@lf.goteborg.se.

1.2

Vårarbeten

Skräp som förekommer på taket ska avlägsnas. Nedfallna grenar och större lövansamling tas också bort (enstaka löv är dock inget problem). Träd vars grenar slår på taket och skadar dess vegetationsskikt ska rapporteras till beställaren som vidtar åtgärder för att få bort dessa trädgrenar. Takbrunnar och hängrännor kontrolleras så att avvattningen av taket fungerar. Det är mycket viktigt att brunnar och eventuella hängrännor hålls rena från löv och skräp så att anläggningens avvattning fungerar. Löv och annat skräp får inte sopas ner i brunnarna/avvattningssystemet

Vårarbetet ska utföras 1 gång per år. Arbetet ska vara klart senast den 30 april.

1.3

Vattning

Vattning på tak över 15 grader ska vattnas under mars – augusti 1 ggr/månad. Vattnet ska tränga igenom hela bädden vid varje vattningstillfälle.

Under längre torkperioder mer än (4 veckor) vår, sommar, höst ska taket vattnas. Vattnet ska tränga igenom hela bädden vid varje vattningstillfälle. När det uppstått längre torka ska taket vattnas 1 gång per vecka.

1.4

Gödsling

Gödsling utförs 1 gång per år med långtidsverkande gödsel som ska godkännas av beställare innan användning. Vi förespråkar låga halter av fosfor och kväve, inte mer än 6 g kväve/m². Det ska vara en långtidsverkande (6 eller 8 månader) gödning, som är inkapslad (coatad) enligt branschstandard, eftersom det minimerar näringsläckaget och som bör inkludera mikronäringsämnen samt fosfor (P) och kalium (K). Exakt dosering bör följas efter tillverkarens föreskrifter.

Arbetet ska utföras mellan 1–30 april.

1.5

Ogräsrensning

Ogräs ska tas bort för hand 2 gånger per år, vår och höst. Skräphögar tas bort samma dag. Arbetet ska vara klart senast den 1–30 april och 1–30 augusti. Inga handverktyg får användas.

1.6

Trimning – biotoptak (ej sedumtak)

Trimning av biotoptak sker i samband med höstarbetet, detta för att floran ska hinna fröa av sig.

Allt avklipp ska transporteras bort samma dag. Arbetet ska vara klart senast den 15 november.

1.7

Höstarbete

Avlägsna eventuellt löv, skräp och dylikt från takbrunnar, hängrännor och andra takdetaljer (1 gång per år.)

Skräp som förekommer på taket ska avlägsnas. Nedfallna grenar och lövansamling ska tas bort. Takbrunnar och hängrännor kontrolleras så att avvattningen av taket fungerar, skador och brister rapporteras in till beställaren. Det är mycket viktigt att brunnar och eventuella hängrännor hålls rena från löv och skräp så att anläggningens avvattning fungerar. Löv och annat skräp får inte sopas ner i brunnarna/avvattningssystemet.

Höstarbetet ska utföras 1 gång per år. Arbetet ska vara klart senast den 15 november.