# Servicebesök för Hiss.

|  |  |
| --- | --- |
| Utförare: *(person och företag)* | Datum: |
| Kontaktperson på stadsfastigheter: | Närvarande: *(namn och företag/organisation)* |
| Besök nummer: *(tex 1 om första servicebesöket)* | Projekt/Objekt och adress: |
| Regnr: | Servicebesök nr:  Antal besök enligt avtal: |

Utförarens namnteckning: ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Anteckningar: |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| *Observera att denna punktlista är ett komplement till tillverkarens skötselanvisningar. Utöver dessa åtgärder ska det framgå vad och när andra åtgärder görs enligt tillverkarens skötselinstruktioner.* |

Vid upptäckta fel ska även åtgärder vidtas och ingå i servicebesöket (tex justering, rengöring, smörjning, och utbyte). Fyll i alla kontrollpunkter, åtgärder och kommentarer (t.ex. hur kontrollen har utförts) noggrant.

Det ska klart framgår *allt* som kontrollerats, även sådant som kontrollerats och befunnits vara utan anmärkning. Som bilaga eller i befintligt serviceprotokoll ska det även framgå kontrollerade servicepunkterna enligt rumsbeskrivning/planlösning. Ifyllt dokument och ev. bilagor skickas via E-post till [mss@stadsfast.goteborg.se](mailto:mss@stadsfast.goteborg.se) inom två arbetsveckor efter respektive servicebesök.

# Servicebesök för Hiss

# Nedan åtgärder skall utföras vid varje servicebesök

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Åtgärder på samtliga hissar** | **Kontroll utförd** | **Åtgärd** | **Kommentar/anteckning** |
| Städning av schakt, korg och maskinrum |  |  |  |
| Visuell kontroll av samtliga stannplan och hisskorg |  |  |  |
| Åka i hissen, lyssna efter onormala ljud |  |  |  |
| Test av nödtelefon samt batteri |  |  |  |
| Kontroll av samtliga manöverknappar |  |  |  |
| Kontroll av glapp, styrskor korg och motvikt |  |  |  |
| Smörjning av gejder |  |  |  |
| Smörjning av samtliga fettnipplar |  |  |  |
| Tömning av spilloljekärl |  |  |  |
| Nödbelysnings funktion |  |  |  |
| Påfyllning av olja |  |  |  |
| Kontroll Nödkraft UPS |  |  |  |
| **Övriga punkter enligt tillverkarens föreskrifter:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Åtgärder på linhissar** | **Kontroll utförd** | **Åtgärd** | **Kommentar/anteckning** |
| Kontroll av olja i spel |  |  |  |
| Kontroll av spår i drivskiva |  |  |  |
| Smörning av bärlinor enligt tillverkarens rekommendationer |  |  |  |
| Kontroll av vibrationsisoleringar under maskinfundament |  |  |  |
| Kontroll av bromsslag |  |  |  |
| Kontroll av linspänning |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Övriga punkter enligt tillverkarens föreskrifter:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Servicebesök för Hiss

# Nedan åtgärder skall utföras vid varje servicebesök

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Åtgärder på hydraulhissar** | **Kontroll utförd** | **Åtgärd** | **Kommentar/anteckning** |
| Kontroll av oljenivå i oljetank |  |  |  |
| Kontroll av eventuella oljeläckage i maskinrum och grop |  |  |  |
| Kontroll av hydraulcylinder |  |  |  |
| Luftning av hydraulcylinder |  |  |  |
| Kontroll av spärrdon |  |  |  |
| Smörjning av bärlinor enligt tillverkarens rekommendationer |  |  |  |
| **Övriga punkter enligt tillverkarens föreskrifter:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Servicebesök för Hiss

# Nedan åtgärder skall utföras vid varje servicebesök

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Åtgärder på hissar med skjutdörrar** | **Kontroll utförd** | **Åtgärd** | **Kommentar/anteckning** |
| Rengöring av bärskenor för rullar till dörrblad |  |  |  |
| Rengöring av mekanik för dörrblad |  |  |  |
| Kontroll av samtliga dörrblad inifrån schaktet |  |  |  |
| Justering och riktning av dörrblad vid behov |  |  |  |
| Visuell kontroll av vajrar |  |  |  |
| Rensning av tröskelspår |  |  |  |
| **Övriga punkter enligt tillverkarens föreskrifter:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Åtgärder på hissar med slagdörrar** | **Kontroll utförd** | **Åtgärd** | **Kommentar/anteckning** |
| Smörjning av dörrars gångjärn |  |  |  |
| Justering av låsglapp |  |  |  |
| Kontroll av dörrkontakter |  |  |  |
| Höjning/riktning av dörrblad vid behov |  |  |  |
| Provning av slagdörröppnare |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Övriga punkter enligt tillverkarens föreskrifter:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Åtgärder på plattformshissar** | **Kontroll utförd** | **Åtgärd** | **Kommentar/anteckning** |
| Kontroll av mutterpaket |  |  |  |
| Smörjning av dörrars gångjärn |  |  |  |
| Smörjning av skruv |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Övriga punkter enligt tillverkarens föreskrifter:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |